

Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ile Ticaret Bakanlığından:

LOJİSTİK MERKEZLER HAKKINDA YÖNETMELİK BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1– (1) Bu Yönetmeliğin amacı, lojistik merkezlerin yer seçimi, projelendirilmesi, yapımı, yetkilendirilmesi ve işletilmesinde uygulanacak usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2– (1) Bu Yönetmelik, ülke sınırları içerisinde mevcut ve yeni kurulacak olan lojistik merkezlerin yer seçimi, projelendirilmesi, yapımı, yetkilendirilmesi ve işletilmesinde uygulanacak usul ve esasları kapsar.

(2) Kıyı tesisleri, organize sanayi bölgeleri, endüstri bölgeleri ve serbest bölgelerdeki bu tür alanlar bu yönetmelik kapsamı dışındadır.

Dayanak

MADDE 3– (1) Bu Yönetmelik, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 441 inci, 450 nci, 477 nci ve 485 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE4– (1) Bu Yönetmelikte geçen:

a) AYG: Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı, Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğünü,
b) Başvuru dosyası: Lojistik merkezin kurucu heyeti/başvuru sahibinin başvuru talebine ilişkin bu Yönetmelik kapsamında gerekli bilgi ve belgeleri içeren dosyayı,

c) Faaliyet ruhsatı: Lojistik merkezlerde faaliyette bulunacak kullanıcılara SBYYHGM tarafından verilen izin belgesini,

ç) Hizmet sağlayıcı kuruluş: Bu Yönetmelik kapsamında demiryolu altyapı işletmecilerine, demiryolu tren işletmecilerine, taşımacılara, kullanıcılara ve işleticilere enerji, akaryakıt, yük kontrol, yükleme güvenliği, gözetim, eğitim, bakım, onarım, konaklama, bilgi sistemleri, katma değerli işlemler ve haberleşme ile ilgili destek hizmeti veren gerçek ve tüzel kişileri,

d) İşletici: Lojistik merkezleri işleten kamu kurum ve kuruluşlarını, gerçek veya tüzel kişileri veya bunların birkaçının ya da tamamının bir araya gelmesiyle oluşturulan tüzel kişileri,

e) İşletme ruhsatı: Lojistik merkezlerin içerisindeki altyapı ve diğer kullanım alanlarını işletmek ve kullanıcılara hizmet sunmak üzere SBYYHGM tarafından işleticilere verilen yetki belgesini,

f) Kurucu: Lojistik merkezlerin kurulması amacıyla başvuruda bulunan kamu kurum ve kuruluşlarını, mahalli idareleri, gerçek veya tüzel kişileri veya bunların birkaçının ya da tamamının bir araya gelmesiyle oluşturulan tüzel kişileri

g) Kıyı tesisi: 3621 sayılı Kıyı Kanununun 6 ncı maddesinin dördüncü fıkrasına göre kıyıda inşa edilmiş liman, iskele, rıhtım, yanaşma yeri, akaryakıt/sıvılaştırılmış petrol gazı boru hattı, dolfen, platform ve şamandıra sistemlerini,

ğ) Kullanıcı: Lojistik merkezlerin içerisindeki işyerlerinde ticari olarak faaliyet gösteren/gösterecek gerçek veya tüzel kişileri,

h) Lojistik faaliyet: Ulusal ve uluslararası alanda her türlü ürünün, servis hizmetinin ve bilgi akışının, kaynağından nihai tüketiciye kadar olan tedarik zinciri içerisindeki hareketlerinin etkili ve verimli bir şekilde planlanması, uygulanması, taşınması, depolanması ve kontrol edilmesi faaliyetini,

i) Lojistik merkez: Lojistik faaliyetlerin kümelenendirilerek farklı işletmeler tarafından özmal/kiralık bina, arsa veya araçlar kullanarak gerçekleştirilebilmesi için lojistik amaçlı düzenlenmiş, farklı taşıma türlerine etkin bağlantıları olan merkezleri

i) Mesleki saygınlık: Genel olarak ticari alanda ve mesleğin icrası ile ilgili konularda kötü şöhret sahibi olmamayı, Yönetmelik kapsamındaki faaliyetlerinin icrası ile ilgili kurallara uygun davranmayı ve faaliyet göstermeyi; kişisel olarak ise kaçakçılık, dolandırıcılık, hileli iflas, sahtecilik, uyuşturucu ve silah kaçakçılığı, göçmen kaçakçılığı ve insan ticareti, hırsızlık, rüşvet suçları ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ile 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan dolayı hürriyeti bağlayıcı ceza ile hükümlü olmamayı,

j) Ortak kullanım alanları: Lojistik merkezlerin tasarrufunda veya planlaması kapsamında bulunan, yollar, altyapı ve enerji hatları hariç sosyal, idari, finansal ve işletmeye yönelik teknik altyapı ile hizmet, eğitim ve park alanlarını,

k) SBYYHGM: Ticaret Bakanlığı Serbest Bölgeler, Yurtdışı Yatırım ve Hizmetler Genel Müdürlüğünü,

l) Taşıma türü: Demiryolu, karayolu, havayolu, denizyolu veya boru hatları ile yapılan taşımacılık faaliyetlerinin herhangi bir türünü,

m) Tarife: Lojistik merkezlerdeki kullanıcılara işletici tarafından uygulanacak arazi veya binalara ilişkin kiralama/satış ücretleri ile verilen hizmetlerin ücretlerini gösterir Ticaret Bakanlığı onaylı fiyat listesini,

n) TCDD: Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğünü,

o) UAB: Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığını,

ö) UAB lojistik merkezi: UAB ve ilgili kuruluşları tarafından planlanan, yapılan ve işletilen merkezleri,

p) UHDGM: Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı, Ulaştırma Hizmetleri Düzenleme Genel Müdürlüğünü,

r) Fizibilite raporu: Lojistik merkezlerin UHDGM tarafından belirlenecek esaslara göre ekonomik, teknik ve hukuki açıdan uygulanabilirlik analizini içeren raporu,

s) Yük Aktarma Merkezleri: UHDGM'den DC yetki belgesi, L Türü, M Türü ve N türü işletmecilik belgesi ile işletilecek ve 500,000 m²'den küçük merkezleri, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluk

Görev ve yetkiler

MADDE 5 –(1) Lojistik merkezlerin yer, kapasite ve benzeri niteliklerini UAB tarafından hazırlanan ulaştırma ve lojistik ana planlar kapsamında belirleyerek planlamak, kurulmalarına ilişkin usul ve esasları belirlemek ve izin vermek, gerekli arazi tahsisi ile altyapıların kurulması hususunda ilgili kuruluşları koordine etmek, uygulamasını takip etmek ve denetlemek ile UHDGM,

(2) Lojistik merkez açılması ve işletilmesine izin vermek, işletmek, işlettirmek ve denetlemek ile Ticaret Bakanlığı,

(3) Kalkınma planları ve yıllık programlar çerçevesinde yurtiçinde lojistik merkez kurulması, yönetilmesi ve işletilmesi ile ilgili ilke ve politikaların tespiti konusunda çalışmalar yapmak, araştırma, planlama ve koordinasyon faaliyetlerini yürütmek lojistik merkezlerin işletilmesi rejimini düzenlemek, lojistik merkezlerde faaliyet gösteren kullanıcı ve işleticilere faaliyet ve işletme ruhsatı vermek, verilmiş belgeleri iptal etmek ile SBYYHGM,

(4) UAB tarafından hazırlanan ulaştırma ve lojistik ana planlar çerçevesinde lojistik merkez plan ve projelerini hazırlamak veya hazırlatmak ve onaylamak, kurucu tarafından yapılacak lojistik merkezlerin proje ve şartnamelerini incelemek veya incelettirmek ve onaylamak, ilgili ulaştırma altyapılarının inşaatını yapmak ve/veya yaptırmak, yapımı tamamlananları ilgili kuruluşlara devretmek ile AYGM,

(5) Tamamlanan veya devam edenler de dâhil olmak üzere lojistik merkezlerin inşaatı ve işletmesinin sağlanması amacıyla kamu-özel işbirliği (KÖİ) modelleri geliştirerek esaslarını belirlemek, proje bazında gerekli görüldüğü hâllerde gerçek veya özel sektör tüzel kişileriyle müzakerelerde bulunmak, katkı payları belirlemek, taahhüt vermek ve almak, kiralamak, kiraya vermek, işletmek, işlettirmek, garantiler almak ve vermek, özel sektörün katılımını sağlamak, ortaklık tesis etmek ile AYGM,

(6) TCDD tarafından yapılmış ve yapılacak lojistik merkezlerin inşaatı ve işletmesinin sağlanması ile özel sektör gerçek ve tüzel kişilerle müzakerelerde bulunmak, katkı payları belirlemek, taahhüt vermek ve almak, kiralamak, kiraya vermek, işletmek, işlettirmek, garantiler almak ve vermek, özel sektörün katılımını sağlamak, ortaklık tesis etmek ile TCDD görevli ve yetkilidir.

(7) Bu maddenin beşinci ve altıncı fıkralarının uygulanmasında UAB, Ticaret Bakanlığı ile koordinasyonu sağlar.

Sorumluluk

MADDE 6 –(1) Lojistik merkezlere ilişkin proje ve şartnamelerin mevzuata ve teknik gerekliliklere uygun olarak hazırlanmasından, gerekli ön izin, proje onayları ve izinlerin temin edilmesinden ve düzenlenecek protokol hükümlerinin ve taahhütlerin takip edilmesinden kurucu sorumludur.

(2) Lojistik merkezlerin proje ve şartnamelerine uygun olarak yapımından ve yapımı sonrasında AYGM tarafından kabulünün sağlanmasından kurucu sorumludur.

(3) Kurucu aynı zamanda lojistik merkezleri işletebilir.

(4) Gerekli ruhsat ve izinleri temin etme ve işletme dönemi boyunca düzenlenmiş protokol ve işletme izin belgesi hükümlerini teminden işletici sorumludur.

(5) Lojistik merkezlerin projelendirmesinden yapımı tamamlanarak işletmeye alınmasına kadar geçen süre zarfında her türlü proje değişikliğinin ilgili kurumlara bildirilerek onayların yenilenmesinden ve/veya yıllık olarak raporların hazırlanarak ilgili kurumlara sunumundan kurucu, işletme dönemi boyunca yıllık olarak raporların hazırlanarak ilgili kurumlara sunumundan işletici sorumludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel Hükümler

Lojistik merkezlerin yer seçim şartları

MADDE 7 – (1) Bir alanın lojistik merkez olarak belirlenebilmesi için;

a) Yer seçiminin UAB tarafından hazırlanan ulaştırma ve lojistik ana planlara uygun olması ve/veya Türkiye'nin iç/dış ticaret strateji ve politikalarına hizmet etmesi,

b) Karayolu bağlantısına ilaveten diğer taşıma türlerinden en az birisine azami 30 km içerisinde bağlantı imkânı bulunması,

c) Asgari 500.000 m² alan üzerine kurulacak olması,

ç) En az iki taşıma türüne bağlantı imkânı olması,

d) En yakın lojistik merkez ile aralarında asgari 50 km karayolu mesafesi bulunması,

e) UHDGM tarafından yayınlanacak esaslar ile belirlenen puanlama kriterine uygun olması gerekir.

(2) Alan büyüklüğü 500.000 m²'nin altında kalan ve bu yönetmelik kapsamında Yük Aktarma Merkezleri olarak tanımlanan alanlar UHDGM'nin karayolu ve demiryolu eşya taşımacılığına ilişkin mevzuatı kapsamında yetkilendirilir.

(3) Yük Aktarma Merkezlerinde gümrüklü alan kurulmasının talep edilmesi halinde bu talep Ticaret Bakanlığı tarafından değerlendirilir ve uygun görülmesi durumunda sonuçlandırılır.

Lojistik merkezlerde işletme şartları

MADDE 8 – (1) Lojistik merkezlerin işletilebilmesi için;

a) Faaliyetlerin ekonomik, emniyetli, kaliteli, serbest, adil ve sürdürülebilir bir rekabet ortamında yapılması,

b) Almış oldukları işletme ruhsatı kapsamına giren hizmetlerden, ayırım yapmaksızın tüm kullanıcıların yararlandırılması ve bu hizmetlerin sürekliliğinin sağlanması gerekir.

(2) Bu Yönetmelik hükümlerine göre faaliyet gösteren lojistik merkezlerde gümrüklü saha kurulması şarttır. Söz konusu sahalar, Ticaret Bakanlığının izin, gözetim ve denetimine tabidir.

(3) Lojistik merkezler 7 gün 24 saat çalışma esasına göre işletilir.

DÖRDÜNCÜBÖLÜM

Ön İzin, İzin, Onay ve Ruhsat Başvuruları

Kuruluş ön izin başvurusu

MADDE 9 –(1) Bu Yönetmeliğin 8 inci maddesindeki şartları sağlayan lojistik merkezlerin kurulmasına ilişkin ön izin başvuruları, kurucu tarafından aşağıda belirtilen bilgi ve belgelerle UHDGM'ye yapılır.

a) Temsil ve ilzama yetkili kişi/kişiler tarafından imzalı ön izin başvuru dilekçesi,

b) Kamu kurumları hariç olmak üzere başvuru dilekçesini imzalayan kişinin temsil ve ilzama yetkili olduğunu gösteren imza sirküleri,

c) Lojistik merkezlerin kurulacağı yere ait aşağıdaki bilgiler:

1) Ada, parsel, pafta, büyüklük, metrekare,

2) Tesis yerleşim (aplikasyon)krokisi,

3) Kot/kesit,

4) Üzerinde şerh olup olmadığına dair resmi belge,

5) 1/1000 ve 1/5000'lik uygulamalı imar planı haritalar,

6) UHDGM tarafından talep edilecek diğer bilgiler.

ç) Lojistik merkezlere ilişkin AYGGM onaylı ön proje, şartname ve ön yapılabirlik etütleri.

(2) UHDGM, başvuru belgelerinin tamamlanmasının ardından bu Yönetmelik hükümlerinin sağlanması halinde SBYYHGM'nin görüşünün de alınmasını müteakip ön izin verir.

(3) Ön iznin geçerlilik süresi 1 (bir) yıldır. Bu süre içerisinde kurucu tarafından izin başvuru işlemlerinin sonuçlandırılmaması halinde, 1 (bir) yıllık sürenin bitiminden en az 10 (on) gün önce UHDGM'ye ön izin süresinin uzatılması için başvuru yapılabilir. UHDGM, haklı gerekçelerin varlığı halinde ön izni 6 (altı) aya kadar uzatabilir. Ön izin bu şekilde en fazla iki defa uzatılır.

(4) Lojistik merkez kurulmasına dair iş ve işlemlerin bu maddenin üçüncü fıkrasında belirtilen süreler dâhilinde tamamlanamaması halinde ön izin iptal edilir.

Plan, proje ve şartnamelerinin onaylanması

MADDE 10 – (1) Lojistik merkezler için kurucu tarafından mevzuata ve teknik gerekliliklere uygun olarak hazırlanan ön proje, şartname ve ön yapılabirlik etütleri, incelenmek üzere AYGM'ye sunulur. AYGM mevzuata uygun bulunduğu projeleri onaylar; projelerin mevzuata uygun olmaması halinde ise gözden geçirilmek üzere iade eder. İade edilen dosyaların, AYGM tarafından belirlenen süre içinde eksikliklerinin tamamlanarak tekrar sunulması gerekir. Aksi takdirde başvuru reddedilmiş sayılır.

(2) Ön projelerin AYGM tarafından onaylanmasını müteakip kurucu, ön izni teminen UHDGM'ye başvurur. Başvurunun olumlu sonuçlanmasına müteakip imar tadilatı, detay proje ve fizibilite çalışmalarını gerçekleştirir.

(3) Kuruluş Ön iznin alınmasını müteakip kurucu, detay projeleri, şartnameleri ve fizibiliteleri, incelenmek üzere AYGM'ye sunar. AYGM projeleri mevzuata ve ön izne uygunluğu açısından değerlendirir, uygun olması halinde onaylar; uygun bulunmaması halinde gözden geçirilmek üzere iade eder. İade edilen dosyaların, AYGM tarafından belirlenen süre içinde eksikliklerinin tamamlanarak tekrar sunulması gerekir. Aksi takdirde başvuru reddedilmiş sayılır.

(4) Detay projelerin ve fizibilitenin AYGM tarafından onayını müteakip kurucu, kuruluş izni için UHDGM'ye başvurur. Başvurunun olumlu sonuçlanmasının ardından merkezin kuruluş aşamasına geçilir.

(5) Çeşitli nedenlerle projelendirme ve/veya yapım aşamasında ön izin ve/veya izne esas onaylı proje ve şartnamelerde değişiklik oluşması durumunda revize proje ve şartnameler onaylanmak üzere AYGM'ye sunulur. AYGM revize projeleri mevzuata ve verilmiş bulunan ön izne veya izne uygunluğu açısından değerlendirir, uygun olması halinde onaylar; uygun bulunmaması halinde gözden geçirilmek üzere iade eder. İade edilen dosyaların, AYGM tarafından belirlenen süre içinde eksikliklerinin tamamlanarak tekrar sunulması gerekir. Aksi takdirde başvuru reddedilmiş sayılır.

(6) AYGM gerekli gördüğü hallerde, başvurunun herhangi bir safhasında ek bilgi, belge, görüş veya araştırma isteyebilir, devam eden yapım faaliyetlerini denetleyebilir.

(7) AYGM'nin kurucu olması durumunda, plan, proje ve şartnameler AYGM tarafından hazırlanır veya hazırlatılır ve gerekli kuruluş ön izin ve izin başvuruları, AYGM tarafından UHDGM'ye sunulur.

Kuruluş izni başvurusu

MADDE 11– (1) Ön iznin verilmesini müteakip kurucu, lojistik merkezlerin kurulacağı araziye ilişkin tahsis, satın alma ve benzeri işlemlerini izin başvurusu öncesinde ilgili mevzuata uygun şekilde tamamlar ve izin almak için Ek-2'de yer alan bilgi ve belgelerle UHDGM'ye başvurur.

(2) Kamu kurumlarının lojistik merkez kuruluş izni başvurularında Ek-2'nin 2, 6, 7 ve 8 (a) maddelerinde yer alan bilgi ve belgeler istenmez.

(3) UHDM tarafından yapılan inceleme ve değerlendirme neticesinde başvurusu uygun bulunanlara kuruluş izni verilir.

(4) Kurucu, lojistik merkez kurma iznini aldıktan sonraki 1 (bir) yıl içerisinde inşaat faaliyetlerine başlamaz ise izin iptal edilir.

Lojistik merkezlerin kuruluşu

MADDE 12 – (1) Kurucunun gerçek veya özel sektör tüzel kişiliğini haiz olması durumunda merkez, kurucu tarafından bizzat yapılır veya kurucunun sorumluluğunda yaptırılır. Yapımı tamamlanan lojistik merkezlerin projesine ve şartnamesine uygunluğu, AYGM tarafından kontrol edilerek kabulü gerçekleştirilir.

(2) Kurucunun kamu kurum ve kuruluşları ile mahalli idareler olması durumunda, kuruluş işlemlerine ve finansmanına ilişkin görev, sorumluluk ve yetki paylaşımı, kurucu ile AYGM arasında düzenlenecek protokoller ile belirlenir. Bu durumda merkezin kuruluşu; yapım ve yapım kontrollüğü AYGM tarafından gerçekleştirilmek yatırım bedeli ise merkezi yönetim bütçesinden karşılanmak üzere yatırım programı kapsamında gerçekleştirilebileceği gibi, yatırım bedeli kurucunun bütçesinden karşılanmak üzere AYGM tarafından da gerçekleştirilebilir. Bu durumda görev, yetki ve sorumluluk paylaşımına ilişkin hususlar, kurucu ile AYGM arasında düzenlenecek protokolde açıkça belirtilir. Bu suretle, AYGM tarafından yapımı tamamlanan lojistik merkezler işletilmek üzere ilgili gerçek kişi veya özel hukuk tüzel kişisi işleticiye devredilebileceği gibi, bünyesinde AYGM'nin yer alacağı, özel hukuk tüzel kişisi işleticiye de devredilebilir. Bu durumda AYGM ve diğer iştirakçilerin görev, yetki ve sorumluluk paylaşımına ilişkin hususlar, düzenlenecek protokolde açıkça belirtilir.

(3) AYGM'nin kurucu olması durumunda yapım ve yapım kontrollüğü AYGM tarafından gerçekleştirilmek, yatırım bedeli ise merkezi yönetim bütçesinden karşılanmak üzere yatırım programı kapsamında gerçekleştirilerek yapımı tamamlanan lojistik merkezler, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile mahalli idarelere işletilmek üzere devredilebileceği gibi, gerekli Cumhurbaşkanlığı Kararı çerçevesinde, AYGM tarafından, bu yönetmeliğin 5 nci maddesinin beşinci fıkrasında yer verilen Kamu Özel İşbirliği modeli ve/veya ortaklık ihdası suretiyle de gerçekleştirilebilir.

(4) Lojistik merkezler için kurucunun bu maddenin birinci ve ikinci fıkralarında belirtilen kamu kurum ve kuruluşları, mahalli idareler ile özel sektör gerçek ve tüzel kişiliği olmakla birlikte kurucu ile AYGM arasında düzenlenecek protokolde belirtmek ve hüküm altına alınmak ve gerekli Cumhurbaşkanlığı Kararı alınmak kaydıyla, ilgili lojistik merkezler AYGM tarafından bu yönetmeliğin 13 üncü maddesinin üçüncü fıkrasında belirtildiği şekilde Kamu Özel İşbirliği modeli ve/veya ortaklık ihdası suretiyle de gerçekleştirilebilir.

(5) TCDD tarafından planlaması yapılmış ve yatırım programına alınmış lojistik merkezlerin yapımı ve yapım kontrollüğü TCDD tarafından gerçekleştirilir.

İşletme ve faaliyet ruhsatı başvuruları

MADDE 13 – (1) Kuruluşu tamamlanan lojistik merkezler için işletici, işletme ruhsatını; kullanıcılar ise faaliyet ruhsatlarını teminen SBYYHGM'ye başvurur. Lojistik merkezlerde yapılabilecek faaliyet konuları, faaliyetlerin tabi olduğu esaslar, işletici ile akdedilecek işletme sözleşmesi ile işletme ile faaliyet ruhsatı verilmesi ve iptaline ilişkin hususlar ve kullanıcıların tabi olduğu diğer şartlar Ticaret Bakanlığı tarafından düzenlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Altyapı ve Üstyapı Hizmetleri, Sorumluluklar ve Denetim

Altyapı hizmetleri

MADDE 14 – (1) İşletici; işletme ruhsatının temininden itibaren, ruhsatta belirtilen süre içinde lojistik merkezlerin ihtiyacı olan elektrik, su, kanalizasyon, doğalgaz, akaryakıt, arıtma tesisi, yol, haberleşme, spor tesisleri gibi altyapı tesisleri ile ortak kullanım alanlarını ilgili kurumlardan izin alarak kurar ve işletir; kamu ve özel kuruluşlardan satın alarak dağıtımını ve satışını yapar.

(2) İşletici, ilgili makamlardan izin alınmak kaydıyla ayrı şirket kurma şartı aranmaksızın merkezin kendi ihtiyacını karşılamak üzere elektrik üretim tesisleri kurabilir ve işletebilir.

(3) Kullanıcılar, altyapı ihtiyaçlarını lojistik merkez tesislerinden karşılar. İşleticinin izni olmaksızın altyapı ihtiyaçları başka bir yerden karşılanamaz ve bu amaçla münferiden tesis kurulamaz.

(4) Ulusal demiryolu altyapı ağına demiryolu bağlantısı yapılmasının talep edilmesi halinde, TCDD'den gerekli izinler alındıktan sonra yapılacak kamulaştırma masrafları ve yapım maliyetleri, öncelikli olarak talep sahibi işletici tarafından karşılanır.

Üstyapı hizmetleri

MADDE 15 – (1) İdari bina, bölge sınırları, giriş-çıkış kapıları, depo, antrepo gibi ortak üstyapı ihtiyaçları işletici tarafından belirlenir ve işletici tarafından veya işleticinin sorumluluğunda karşılanır.

(2) Kullanıcılar, lojistik merkez işleticisi ile aralarındaki sözleşme kapsamında kendilerine verilen üstyapı kullanma hakkını üçüncü şahıslara devir ve temlik edemezler.

(3) Üstyapıların yapımına ve ruhsat süresince sözleşme kapsamında kullanımına ilişkin diğer hususlar Ticaret Bakanlığı tarafından düzenlenir.

İşleticinin sorumlulukları

MADDE 16 –(1) Lojistik merkezlerin işleticileri;

a) Altyapı ve üstyapı tesislerini kurmak, yapı ve tesisleri korumak, giriş ve çıkışları kontrollü şekilde izlemek ve güvenliği sağlamak,

b) Kullanıcıların sınai, ticari ve faaliyet kayıtlarının tutulmasını sağlamak,

c) Kullanıcıların faaliyet ruhsatında belirtilen alanlarda faaliyet göstermesini gözetmek,

ç) Elektrik, su, doğalgaz ve akaryakıt teminine ve haberleşme hizmetlerini kesintisiz sağlamaya yönelik tedbirler almak ve ilgili kamu ve özel kuruluşlarla bu konuda koordinasyonu sağlayarak ücretlerin tahsili ve ilgili birimlere ödenmesini sağlamak,

d) Lojistik merkezlerde yangın ve sızıntı tehlikelerine karşı, ortak kullanım alanları dışındaki tüm tesis ve binaların sigortasını yapmak, yangın önleme ve söndürme ekipmanları ile gerekli itfaiye araç ve gereçlerini hazır bulundurmak,

e) İş kazasında ve diğer kazalarda yaralanma veya ani hastalanma hallerinde ilk yardım ve acil müdahale yapılması, cankurtaran teşkilatının kurulması hususlarında lojistik merkez sınırlarının tamamının veya sınırlarının en büyük kısmının yer aldığı ilin ilgili valilik birimi ile gerekli koordinasyonu sağlamak,

f) Lojistik merkezlerin içinde ihtiyaç duyulan ulaşım ve taşıma taleplerini karşılamak, park ve yeşil alanlar kurmak, bakım ve korunmalarını sağlamak ile çalışanların ve kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek yeme-içme tesisi ile temizlik ve genel hijyen hizmetlerini vermek/verdirmek,

g) Lojistik merkezlerin kullanıcılarının ihtiyaç duymaları halinde konaklama tesisi kurmak veya kiralamak,

ğ) Hizmet sağlayıcı kuruluşların lojistik merkez içinde hizmet vermesini sağlamak,

h) Lojistik merkezlerin işleyişine ilişkin Ticaret Bakanlığı tarafından belirlenen usul ve esaslara riayet etmek,

i) Ortaklık yapısında herhangi bir değişiklik olması halinde SBYYHGM'ye değişiklik tarihinden itibaren 1 (bir) ay içerisinde bildirimde bulunmak Genel Müdürlük tarafından talep edilen ek belgeleri zamanında hazırlamak,

i) Lojistik merkezlerin işleyişini mevzuata uygun olarak gerçekleştirmek için gerekli karar ve tedbirleri almak,

j) Lojistik merkezlerin genişlemesine yönelik ihtiyaçları karşılamak,

k) Arsa, bina, ofis, depo gibi taşınmazları kiralama, satış veya benzeri yöntemlerle kullandırmak,

l) Yönetim aidatları ve hizmet karşılıklarını parsel büyüklüğüne göre belirleyerek SBYYHGM'nin onayına sunmak,

m) Lojistik merkezlerin sınırları içerisinde çalışma, haberleşme ve benzeri hizmetlerin yerine getirilmesinde koordinasyonu sağlamak,

n) SBYYHGM tarafından onaylanan hizmet, kira ve/veya satış tarifelerini kullanıcılara duyurmak ve tarifelere uygun olarak faaliyette bulunmak,

o) Lojistik merkezlere giriş ve çıkış için gerekli düzenlemeleri yapmak ve izin belgelerini düzenlemek,

ö) Faaliyet ruhsatı müracaatı uygun görülen kişilerle kira ve hizmet sözleşmelerini akdetmek,

p) Merkezin faaliyetlerini değerlendirmek ve yıllık faaliyet ve hesap raporlarını hazırlayarak SBYYHGM'ne sunmak,

r) Lojistik merkezlerin içinde kurulacak olan bina, tesis, depo, antrepo, ambar, aktarma merkezi ve benzeri yapıların, faaliyet alanına ve mevzuata uygun olarak kullanılmasıyla ilgili gerekli tedbirleri almak,

s) 4458 sayılı Gümrük Kanunu'nun 218 inci maddesi ile Gümrük Yönetmeliğinin 72/ş maddesinde belirtilen yükümlülükleri yerine getirmek ile gümrük işlemlerinin etkin ve verimli bir şekilde yapılabilmesi için gerekli hizmetleri vermek

ş) ş) Merkezin etkili şekilde işletilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri, ilgili kişi ve kuruluşlarla eşgüdüm halinde gerçekleştirmek
ile yükümlüdür.

Denetim

MADDE 17 – (1) İşleticilerin, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile bu Yönetmelik kapsamında yer alan faaliyetleri, Ticaret Bakanlığı ve UAB denetimine tabidir.

(2) Lojistik merkezlerde yürütülen ve diğer ilgili kurumların yetki ve sorumluluğunda bulunan hususlarla ilgili mevzuat hükümleri saklıdır.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Lojistik merkezlerin ilanı

MADDE 18 – (1) UHDGM tarafından verilecek ön izni müteakip ilgili Bakanlıklarca yer ve sınırları ile işleticisi belirlenen lojistik merkezler Cumhurbaşkanı Kararı ile ilan edilir. İlane ilişkin iş ve işlemler Ticaret Bakanlığınca yürütülür.

Sınırlamalar

MADDE 19- (1) Türkiye'nin ekonomik, sosyal ve konjonktürel durumuna bağlı olarak UAB, Ticaret Bakanlığının uygun görüşünü alarak lojistik merkez sayısına sınırlama getirebilir.

Yetki

MADDE 20- (1) Bu Yönetmelik hükümlerinin uygulanmasına yönelik olarak UAB ile Ticaret Bakanlığı, görev ve yetki alanları kapsamındaki konularda, karşılıklı görüş almak suretiyle düzenleyici işlemler yayımlar. Anılan Bakanlıklar, söz konusu düzenleyici işlemler doğrultusunda lojistik merkezleri her zaman denetlemeye, tespit edilen aykırılıkların belirtilen süre içerisinde giderilmesini talep etmeye, giderilmediği takdirde ilgili izin, onay ve ruhsatları iptal etmeye ve düzenleyici işlemler kapsamındaki diğer yaptırımları uygulamaya, uygulamaya ilişkin talimatlar vermeye ve uygulamada ortaya çıkacak ihtilafları mücbir sebep hallerini de gözetmek suretiyle inceleyip sonuçlandırmaya yetkilidir.

İstisnalar ve muafiyetler

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin yayımlanmasından önce proje/kamulaştırma/ihale aşamasında olan, yapımı devam eden, yapımı tamamlanan ve /veya işletmeye açılmış bulunan ve Ek 4'te sıralanan merkezler, UAB lojistik merkezi olarak adlandırılır ve bu merkezlerin kuruluş ve işletme gibi gerekli iş ve işlemleri UAB tarafından yürütülür. Bu merkezlerde kurulması planlanan gümrük tesislerine ilişkin olarak Ticaret Bakanlığından uygun görüş alınır.

Özel sektör tarafından kurulmuş olan lojistik merkezler

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) UAB tarafından hazırlanan ulaştırma ve lojistik ana planlarda lojistik merkez olarak yer verilen ve hâlihazırda özel sektör tarafından işletilen Ankara Lojistik Üssü, Samsun Lojistik Merkezi, MOS Lojistik Merkezi, Ek-3'te yer alan bilgi ve belgelerle başvuru yaparak Ticaret Bakanlığından işletme ruhsatı almaları kaydıyla, bu Yönetmelik kapsamındaki diğer izin/onay süreçlerine tabi olmaksızın lojistik merkez rejimine tabi olur.

(2) Birinci fıkrada sayılan lojistik merkezlerde faaliyet gösteren mevcut kullanıcıların faaliyet ruhsatı almalarına ilişkin hususlar Ticaret Bakanlığı tarafından düzenlenir.

Yürürlük

MADDE 21 – (1) Bu Yönetmelik, yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Ulaştırma ve Altyapı Bakanı ile Ticaret Bakanı müştereken yürütür.

Lojistik Merkezlerin Fizibilite Raporu İçeriği

1. Lojistik merkezlerin bulunduğu bölgenin onaylı 1/1000; 1/5000 ölçekli imar planı
2. Gelir/gider analizi
 - 1) Lojistik merkezlerin gelirleri (Gelir kalemleri teker teker yazılacaktır)
 - 2) Lojistik merkezlerin giderleri (Gider kalemleri teker teker yazılacaktır.)
 - 3) Arazi tahsis bedelleri
 - 4) Yatırım bedelleri
 - 5) Finansman kaynakları ve belgeleri
3. Ulaşım entegrasyon analizi
 - 1) Taşıma türüne göre taşıma miktar ve hacim bilgileri
 - 2) Taşıma sıklığı ve doluluk oranı tahminleri
 - 3) Kombine taşımacılık kapsamındaki iş ve işlem hacmi
 - 4) Tehlikeli madde taşımacılığı iş ve işlem hacmi
4. Yer analizi
 - 1) Lojistik alan sahiplik verileri
 - 2) Tahsis yapılan alanlar
 - 3) Kamulaştırma yapılan alanlar
 - 4) Ekonomik inşaat fizibilitesi (işletme binası, ortak kullanım alanları, kullanıcı tesisleri vb.)
5. Yük kapasite analizi (beş ve on yıllık planlanacak ve UAB tarafından hazırlanan ulaştırma ve lojistik ana planlara uygunluğu incelenecektir.)
 - 1) Bölgenin sanayii üretim miktarı
 - 2) Karayolu taşıma hareketleri (yıllık)
 - 3) Demiryolu taşıma hareketleri (yıllık)
 - 4) Havayolu taşıma hareketleri (yıllık)
 - 5) Denizyolu taşıma hareketleri (yıllık)
 - 6) Lojistik merkez etki alanı planı
6. Etki analizi (ekonomik, sosyal, evre, vb.) (sayısal veriler ve gelişim modelleri ile beraber hazırlanmalıdır)
 - a) Ekonomik etki analizi
 - b) Sosyal etki analizi
 - c) evre etki analizi
7. Fiziki ihtiyaç analizi (finansal kaynakların yeterliliği de bu kapsamda açıklanmalıdır)
 - a) Arazi sahiplik ya da en az 49 yıllık kira sözleşmesi
 - b) Demiryolu gereklilik analizi
 - c) Karayolu gereklilik analizi
8. İşletme ve yönetim modeli

Lojistik Merkezlerin İzin Başvurusu için İstenecek Belgeler Listesi

1. Lojistik merkezlerin kurulacağı arazilerin büyüklükleri ile arazilere ait tahsis, satın alma ve benzeri kullanım hakkına sahip olduğuna ilişkin belgeler
2. Lojistik merkezlerin kurumsal yapısına ilişkin belgeler
 - 1) Ticaret sicili gazetesi,
 - 2) Temsil, imza ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,
 - 3) İlgili meslek odası ya da ticaret ve/veya sanayi odalarından birine kayıtlı olduğunu gösteren son altı ay içinde alınmış belge vs.)
 - 4) Lojistik merkezlerin teşkilat yapısı ve yönetim organlarında yer alan kişilerin bilgileri
3. Lojistik merkezlerin yapım şekli ve işletme modeline (kamu kurum ve kuruluşu, özel sektör firması, kamu ve özel sektör birliği, yap işlet devret vs.) ilişkin belgeler,
4. AYGM onaylı lojistik merkez fizibilite raporu
5. Lojistik merkezlere ilişkin AYGM onaylı plan ve projeler
6. Mali yeterlilik belgeleri
 - 1) Lojistik merkezlerin maliyetlerinin finansal olarak sağlanacağını tevsik eden kredi limitleri,
 - 2) Kredi onayları,
 - 3) Yatırımcı profilleri,
 - 4) Finans kuruluşlarından alınan iyi niyet mektupları,
 - 5) Banka hesap özetleri,
 - 6) Başvuru tarihi itibari ile asgari 5.000.000.-TL (beşmilyonTürkLirası) kayıtlı sermayeye sahip olduğunu gösteren belgeler,
 - 7) Yeminli mali müşavir tarafından onaylanmış bilanço veya mali tablolar
7. Mesleki saygınlık belgeleri
 - a) Temsil, imza ve ilzama yetkili olanların bu Yönetmeliğin 4'üncü maddesinde belirtilen mesleki saygınlık gerekliliklerine uygun son altı aya ait adli sicil kayıtları
8. Kamu kurum ve kuruluşlarından alınan belgeler
 - a) Çevresel Etki Değerlendirme (ÇED) raporu
 - b) Birinci derece arkeolojik alan olmadığına dair Kültür ve Turizm Bakanlığından alınacak yazı

Hâlihazırda Özel Sektör Tarafından Kurulmuş Olan Lojistik Merkezler İçin İşletme Ruhsatı Başvurusunda İstenecek Belgeler Listesi

1. Geçmiş dönem faaliyet raporları
2. Gelecek dönem projeksiyonları (beş ve on yıllık projeksiyonlar)
3. Lojistik merkezin kurulduğu arazinin büyüklüğü ile araziye ait tahsis, satın alma ve benzeri kullanım hakkına sahip olduğuna gösteren belgeler
4. İşleticinin kurumsal yapısına ilişkin belgeler:
 - a) Şirketlerde kuruluşu gösterir ticaret sicili gazetesi,
 - b) Temsil, imza ve ilzama yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri,
 - c) İlgili meslek odası ya da ticaret ve/veya sanayi odalarından birine güncel kaydı gösteren son altı ay içinde alınmış belge,
 - ç) İşleticinin yönetim organlarında yer alan kişilerin kimlik/adres bilgileri
5. Lojistik merkezin yapım şekli ve işletme modeline ilişkin belgeler,
6. Lojistik merkeze ilişkin plan ve projeler
 - a) Mali yeterlilik belgeleri Banka hesap özetleri
 - b) Yeminli mali müşavir tarafından onaylanmış bilanço veya mali tablolar
7. Mesleki yeterlilik belgeleri
Lojistik merkez içinde çalışacak olan kişilerin yapacakları işe göre alması zorunlu olan belgelerin alınma takvimini gösteren belgeler
8. Mesleki saygınlık belgeleri
Temsil, imza ve ilzama yetkili olanların bu Yönetmeliğin 4'üncü maddesinde belirtilen mesleki saygınlık gerekliliklerine uygun son altı aya ait adli sicil kayıtları, başvuru sahibi yeterliklerini ispatlamak için ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi belgesi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi belgesi, OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi belgelerinden talep edilenleri başvuru esnasında sunar.

UAB Lojistik Merkezleri

1. İşletmeye açılan lojistik merkezler:

- 1) İzmit-Köseköy Lojistik Merkezi
- 2) Eskişehir Hasanbey Lojistik Merkezi
- 3) Uşak Lojistik Merkezi
- 4) İstanbul-Halkalı Lojistik Merkezi
- 5) Denizli Kaklık Lojistik Merkezi
- 6) Balıkesir-Gökköy Lojistik Merkezi
- 7) Erzurum-Palandöken Lojistik Merkezi
- 8) Kahramanmaraş-Türkoğlu Lojistik Merkezi
- 9) Samsun-Gelemen Lojistik Merkezi
- 10) Konya-Kayacık Lojistik Merkezi
- 11) Mersin-Yenice Lojistik Merkezi

2. Yapımı tamamlanan lojistik merkezler

- 1) Kars Lojistik Merkezi

3. Yapımı devam eden lojistik merkezler

- 1) İzmir Kemalpaşa Lojistik Merkezi
- 2) Sivas Lojistik Merkezi

4. Projesi tamamlanan lojistik merkezler

- 1) Bilecik-Bozüyük Lojistik Merkezi
- 2) Karaman Lojistik Merkezi
- 3) Bitlis-Tatvan Lojistik Merkezi
- 4) Kayseri-Boğazköprü Lojistik Merkezi
- 5) Tekirdağ-Çerkezköy Lojistik Merkezi

5. Projelendirme ve Kamulaştırma çalışmaları devam eden lojistik merkezler

- 1) Çandarlı/İzmir Lojistik merkezi
- 2) Yeşilbayır-İstanbul Lojistik merkezi
- 3) Filyos-Zonguldak Lojistik Merkezi
- 4) İyidere-Rize Lojistik merkezi
- 5) Mardin Lojistik merkezi
- 6) Habur Lojistik merkezi